



Finansieret af  
Den Europæiske Union



Ministeriet for Grøn Trepert  
Styrelsen for Grøn  
Arealomlægning og Vandmiljø

## Sådan udfylder du udbudsforside til ansøgning om udbetaling på ordningen Etablering af anlæg til grøn bioraffinering

Start med at udfylde **Journalnummer** i øverste venstre hjørne af regnearket.

Hvis dit projekt er omfattet af tilbudsloven, udbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, betyder det, at vi skal kontrollere, om du har opfyldt reglerne. Du skal derfor dokumentere, oplyse og indsende bilag herfor.

Hvis dit projekt alene indgår som en del af en større entreprise, er det den samlede entreprises kontraktsum, der afgør, om du er omfattet af reglerne. Dette betyder, at vi skal kontrollere, om du har opfyldt reglerne for hele entreprisen, og at du derfor skal dokumentere, oplyse og indsende bilag for den samlede entreprise.

### Kolonne B: Investeringsfelt

Beskrivelse for udfyldelse af investeringsfelt fremgår længere nede. Ved flere investeringer udfyldes informationerne ud for investeringsfelt 1, 2, 3...

### Kolonne C: Bemærkningsfelt

Hvis du har yderligere bemærkninger eller kommentarer til investeringen, kan du angive dem i denne kolonne.

### Række 5. Kategorisering af opgaven

#### **Række 6. Den udførte investering, jf. tilbud/kontrakt og faktura:**

Dette felt skal altid udfyldes uanset om investeringen er omfattet af tilbudsloven, udbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet. Du skal i feltet beskrive investeringen fra tilbud/kontrakt eller faktura. Feltets indhold afhænger af, hvilken entreprisetype du har valgt. Du kan læse mere om entreprisetyper i vejledningen.

#### **Række 7. Type af investering:**

Dette felt skal altid udfyldes uanset om investeringen er omfattet af tilbudsloven, udbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet. Angiv, om der er tale om anlæg, maskine eller øvrig investering.

**Er der ikke nogen af de udførte investeringer, der er omfattet af tilbudsloven, udbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal det resterende af udbudsforsiden ikke udfyldes.**

### Kolonne 8. Basisoplysninger

#### **Række 9. Investering, jf. tilsagn anføres ud for hver "Investering 1", "Investering 2" osv.**

Angiv, hvilken udgiftskategori din investering hører under i tilsagnet.

#### **Række 10. Tilskudsgrundlag for investeringen**

Angiv det godkendte tilskudsgrundlag fra tilsagnsbrevet, hvor din investering hører under.

#### **Række 11. Hvis du har foretaget ændringer i investeringen - oplys hvad du har ændret**

Udfyldes kun hvis der er foretaget en ændring.

## **Række 12. Opfordringsskrivelse og tildelingskriterie**

### **Række 13. Oplys opfordringsskrivelse og tildelingskriterie for hver investering**

Under investeringsfeltet skal du angive bilagsnummeret jf. bilagsoversigt, som du sender ind ved ansøgning om udbetaling, på opfordringsskrivelse. Under bemærkningsfeltet skal du i drop-down vælge tildelingskriteriet for hver investering.

### **Række 14. Hvis tildelingskriterie ikke fremgår af opfordringsskrivelse, så angiv bilagsnummer på bilag, hvor tildelingskriteriet i stedet fremgår**

Under investeringsfeltet skal du angive bilagsnummeret jf. bilagsoversigt, som du sender ind ved ansøgning om udbetaling, på tildelingskriteriet såfremt det ikke allerede fremgår af punkt 13.

## **Række 15. Beskrivelse af tilbud**

### **Række 16. 17. 18. Tilbud 1, bilagsnummer, navn og sum**

Angiv bilagsnummer jf. bilagsoversigt, som du sender ind ved ansøgning om udbetaling, tilbudsgiver 1's navn og totalsummen på tilbuddet.

### **Række 19. 20. 21. Tilbud 2, bilagsnummer, navn og sum**

Angiv bilagsnummer jf. bilagsoversigt, som du sender ind ved ansøgning om udbetaling, tilbudsgiver 2's navn og totalsummen på tilbuddet.

### **Række 22. Konklusion: Anfør, hvilket tilbud der er valgt**

Angiv, hvilket tilbud der er valgt.

## **Række 23. Evt. kontraktsum**

Nedenstående skal kun udfyldes, hvis du gør brug af kontrakt. Vær opmærksom på, at du både kan indgå aftale om tilbud og kontrakt.

### **Række 24. Eventuel kontrakt (hvis ikke endeligt beløb i tilbud)**

Angiv bilagsnummer for kontrakten jf. bilagsoversigt du sender ind ved ansøgning om udbetaling.

### **Række 25. Kontraktsum, jf. kontrakt**

Angiv den samlede kontraktsum.

### **Række 26. Hvis der er oplysning om forskel mellem tilbudssum og kontraktsum, anføres dokumentation herfor**

Angiv en beskrivelse og henvis til evt. medsendt dokumentation, hvis der er forskel på tilbudssum og kontraktsum.

## **Række 27. Faktiske udgifter**

### **Række 28. Sum af faktura/-er**

Angiv det faktisk betalte fakturabeløb for den gennemførte investering.